

FONDAZIONE ELVIO PESCARMONA
Ente di solidarietà sociale
(già Casa di Riposo di San Damiano d'Asti)
P.zza IV Novembre, 10 - 14015 SAN DAMIANO D'ASTI

DELIBERAZIONE N° 3/2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO	Progetto di aggiornamento, rivisitazione e gestione sito Web istituzionale. Affidamento.
----------------	--

L'anno **duemilaventuno addì diciannove del mese di Gennaio, alle ore dieci e trenta**, nella sala delle adunanze dell'Ente, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, vennero convocati a seduta i Consiglieri:

PRESIDENTE	PRESENTE	ASSENTE
<i>GAI Eliana</i>	X	

CONSIGLIERI	PRESENTE	ASSENTE
<i>BROSIO Loretta</i>		X
<i>DON CHERIO Antonio</i>		X
<i>MIGLIASSO Teresa</i>	X	
<i>REMONDINO Giovanni</i>	X	

Partecipa all'adunanza il Segretario, Rag. Carlo Carena, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Eliana Gai, Presidente Pro Tempore della Fondazione Elvio Pescarmona di San Damiano d'Asti, assume la presidenza della seduta e la dichiara aperta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la deliberazione n. 2 del 15 Febbraio 2018 con la quale si deliberava tra l'altro di affidare, ai sensi dell'art. 13, comma 4 del Regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia, l'incarico della gestione del sito consistente nell'aggiornamento, nella modifica, nella creazione delle nuove pagine Web e nell'assistenza al Segretario dell'Ente comprensiva dell'inserimento dei dati in tema di trasparenza amministrativa alla Cooperativa Sociale No Problem con sede in Asti, Via Carducci 28, per una spesa complessiva di € 1.000,00 compreso il canone di manutenzione per l'esercizio 2018 e successivamente per una spesa annua di € 600,00 oltre Iva per il canone di manutenzione fino al 31/12/2020;

Dato atto che è pervenuta, da parte della Cooperativa Sociale NO PROBLEM, nota in data 22/12/2020 con la quale si comunicava la cessazione, a far tempo dal 31/12/2020, dei servizi offerti in termini di privacy, trasparenza e monitoraggio siti, causa dimissioni del responsabile Sig. Fabio Pigliaru che nel frattempo ha attivato la costituzione di una nuova Società denominata PIGAL s.r.l., ed ha fatto pervenire presentazione del nuovo soggetto per la gestione dei servizi privacy, amministrazione trasparente e anti corruzione;

Rilevato che trattasi di nuovo team, sempre diretto dal dottor Fabio Pigliaru, che consentirebbe di assicurare il servizio di consulenza suindicato, la necessaria flessibilità nel rispetto e in conformità alla legislazione vigente, mantenendo il focus anche sui piccoli enti e le loro peculiari esigenze;

Ritenuto necessario, non disponendo questo Ente di personale informatico dipendente, di continuare ad avvalersi di un soggetto di esperienza cui affidare la gestione delle pagine web della Fondazione;

Preso atto che e' stata interpellata in proposito la PIGAL s.r.l. con sede in Alba, Corso Europa 4, che si e' dichiarata disponibile ad assumere l'incarico della gestione del sito consistente nell'aggiornamento, nella creazione delle nuove pagine Web e nell'assistenza al Segretario dell'Ente comprensiva dell'inserimento dei dati in tema di trasparenza amministrativa e che ha fatto pervenire proposta del canone di manutenzione del sito web per il triennio 2021 – 2023 per un importo pari ad € 600,00 annui oltre Iva;

Preso atto del parere favorevole sotto il profilo tecnico e contabile, espresso al riguardo dal Segretario della Fondazione ai sensi dello Statuto dell'Ente;

Con votazione unanime da rendersi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di affidare l'incarico della gestione del sito consistente nell'aggiornamento, nella modifica, nella creazione delle nuove pagine Web e nell'assistenza al Segretario dell'Ente comprensiva dell'inserimento dei dati in tema di trasparenza amministrativa alla Società PIGAL s.r.l. con

sede in Alba, Corso Europa 4,, per un canone di manutenzione, per il triennio 2021 – 2023, di € 600,00 annue oltre Iva;

2. di dare atto che la spesa complessiva di € 732,00 potrà trovare copertura con imputazione ai Costi della Produzione, Per Servizi 10 – Canoni per manutenzione periodica software 350 – Piano dei conti per l'esercizio 2021.
3. di mandare al Segretario dell'Ente per il successivo iter della pratica.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto della Fondazione si esprime parere favorevole relativamente alla presente proposta di deliberazione.

IL SEGRETARIO
Rag. Carlo Carena

Letto, confermato e sottoscritto.

I CONSIGLIERI

Teresa MIGLIASSO

Giovanni REMONDINO

IL PRESIDENTE

Eliana GAI

IL SEGRETARIO

Carlo CARENA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto certifico che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente il giorno _____ e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Li, _____

IL SEGRETARIO
Carlo CARENA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

LI, _____

IL SEGRETARIO
Carlo CARENA